



*Ministero della cultura*  
**MUSEI NAZIONALI DI SIENA**

**OGGETTO: Domanda di accesso ai documenti amministrativi**  
(Legge 7 Agosto 1990 N. 241 e successive modifiche e integrazioni)

Da compilare interamente ed inviare insieme alla copia del documento di riconoscimento a [mn-si.archivi-biblioteca@cultura.gov.it](mailto:mn-si.archivi-biblioteca@cultura.gov.it).

Il presente modulo riguarda esclusivamente la richiesta di consultazione dei documenti e di estrazione di copia (cartacea/digitale semplice) degli stessi. La richiesta di riproduzioni fotografiche e l'eventuale autorizzazione per fini di studio e pubblicazione sono disciplinate da apposito procedimento (Mod. 2).

Il/la sottoscritto/a  nato/a   
il  e residente a (Comune)  Provincia (  )  
C.A.P.  in Via/Piazza  n° civico  telefono   
e-mail  Doc. di riconoscimento (tipo)   
codice del documento  rilasciato il  da

in qualità di:

- ☐ Proprietario  
☐ Detentore/Possessore  
☐ Tecnico incaricato (munito di delega del proprietario)  
☐ Altro (specificare)

**CHIEDE DI** ☐ Prendere visione / ☐ Estrarre copia semplice della seguente documentazione:

**per i seguenti motivi:**

L'eventuale estrazione di copia dei documenti è subordinata al rimborso dei costi di riproduzione, determinati secondo il [tariffario](#) vigente dell'Istituto, disponibile presso gli uffici o sul sito istituzionale.



*Ministero della cultura*  
**MUSEI NAZIONALI DI SIENA**

### **CHIARIMENTI SULLA CONSULTAZIONE DEI DOCUMENTI**

La consultazione dei documenti consente la citazione del loro contenuto in pubblicazioni e lavori di ricerca, nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni in materia di consultabilità, anche in assenza di riproduzione o estrazione di copia.

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

Le seguenti dichiarazioni si riferiscono esclusivamente alla riproduzione con mezzi propri per uso personale e non costituiscono autorizzazione alla loro pubblicazione, disciplinata da apposito procedimento (Mod. 2). In caso di riproduzione del materiale dell'Archivio con mezzi propri, a norma dell'art. 108 del d.lgs 42/2004, e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 per dichiarazioni non veritiere, a norma dell'art. 47 del medesimo DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara:

- di riprodurre ai sensi dell'art. 108, commi 3 e 3-bis, del d.lgs 42/2004, con mezzi propri e «con modalità che non comportino alcun contatto fisico con il bene né l'esposizione dello stesso a sorgenti luminose né l'uso di stativi o treppiedi», il materiale avuto in consultazione presso l'Archivio, per «uso personale» o «per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o manifestazione creativa, valorizzazione dei beni culturali», nel rispetto della normativa in materia di consultabilità dei documenti archivistici e protezione dei dati personali, e il diritto d'autore, nonché delle prescrizioni di cui alle circolari della Direzione generale Archivi n. 33 del 7 settembre 2017 e n. 39 del 29 settembre 2017;
- di essere a conoscenza e di accettare le norme in materia di conservazione e di tutela del materiale, adottate dall'Istituto e del relativo Regolamento;
- di essere a conoscenza delle Regole deontologiche per il trattamento a fini di pubblico interesse o per scopi di ricerca storica (Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 513 del 19 dicembre 2019, con particolare riferimento all'art. 11);
- di assumere la piena responsabilità in ordine al corretto uso della documentazione e, in particolare, di essere a conoscenza che la divulgazione, con qualsiasi mezzo e senza scopo di lucro, delle riproduzioni di beni culturali legittimamente acquisite per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o manifestazione creativa, e valorizzazione dei beni culturali è libera, ma che tale divulgazione dovrà essere effettuata in modo che le immagini non possano essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro e che la violazione degli impegni assunti comporta l'esclusione dall'accesso nei luoghi della cultura statali, nonché l'applicazione delle sanzioni previste;
- di impegnarsi, in caso di pubblicazione in periodici, monografie, CD/DVD, siti web o altro utilizzo delle immagini per fini di lucro e non di lucro, a presentare all'Istituto la richiesta di concessione ed a corrispondere gli eventuali diritti dovuti;
- di impegnarsi, qualora dalla consultazione derivi la realizzazione di una pubblicazione o di una tesi di laurea, a consegnare alla Direzione dei Musei Nazionali di Siena due copie della sua pubblicazione ovvero due copie della tesi di laurea (in questo secondo caso con eventuale liberatoria che ne permetta la consultazione e la citazione).
- di impegnarsi, qualora chiedi di consultare documenti degli ultimi 70 anni che contengono dati idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale, o i rapporti riservati di tipo familiare, ad osservare quanto previsto dal Codice di deontologia e di buona condotta per la ricerca storica per i trattamenti dei dati personali per scopi storici (G.U. n. 80 del 5 aprile 2001);
- di non trovarsi in una delle condizioni che prevedono la cancellazione dei diritti elettorali e di non essere al momento escluso dalle sale di lettura di archivi e biblioteche pubbliche.



*Ministero della cultura*  
**MUSEI NAZIONALI DI SIENA**

**INFORMAZIONI CIRCA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E IMPEGNI DELL'UTENTE**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, si rende noto che i dati personali ricavabili dalla presente domanda sono raccolti e trattati esclusivamente per fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia archivistica e di protezione dei dati personali, e non saranno comunicati o diffusi a soggetti terzi se non nei casi previsti dalla legge.

I dati personali sono trattati dal personale del Ministero della Cultura autorizzato al trattamento, sotto l'autorità del Titolare.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. Il rifiuto comporta la non ammissione ai servizi afferenti alla Sala Studio.

La firma apposta in calce vale quale sottoscrizione dell'istanza, delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000, nonché quale attestazione di aver ricevuto, compreso e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Data 

Firma \_\_\_\_\_

----- SEZIONE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE -----

☐ Si autorizza / ☐ Non si autorizza

☐ La presa visione dei documenti richiesti / ☐ L'estrazione di copie dei documenti richiesti

Il Direttore

\_\_\_\_\_